

Solicitante

Presente:

Por medio del presente, en atención a su solicitud de información, registrada con número de Folio 110199600031023, relativa a:

Solicito la siguiente información: 1.- agenda por día, hora, evento, lugar, tipo de evento, horario de salida de cabecera hacia el evento, horario de llegada a cabecera desde el evento una vez concluido, vehículo utilizado, carácter de la participación en el evento, de los c. Francisco Orozco Martínez, Maura Orozco Martínez, Luz María Velázquez Ruiz, Juanita Iris Ortiz Sánchez, Neptali García Flores y Eloy Leal Resendiz, de todo el mes de octubre de 2023. 2.- horarios de labores y días en que se estuvo prestando labores en las instalaciones de presidencia y del dif, según corresponda de los c. Francisco Orozco Martínez, Maura Orozco Martínez, Luz María Velázquez Ruiz, María Juanita Iris Ortiz Sánchez, Neptali García Flores y Eloy Leal Resendiz, durante el mes de octubre de 2023.

Datos complementarios: Sindicatura, sistema dif y oficina de la presidencia o secretaría particular deben de tener esa información por ser directivos adscritos a las mismas.

En ejercicio de las atribuciones que me confiere el Artículo 47 de la LTAIPEG Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato y atendiendo a la modalidad señalada por Usted para recibir dicha información y, con fundamento en lo que establecen los Artículos 1, 21, 47, 48 Fracciones II, III, IV, V, VI y XIII de la citada Ley.

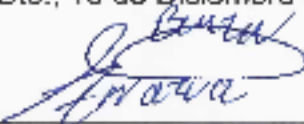
En los términos de su solicitud de información anexo al presente, Oficio de respuesta en el que encontrará información relacionada a lo peticionado, misma que fue proporcionada por el área de DIF Municipal, Despacho de Presidencia, y Sindicatura.

Así mismo, se le informa que puede impugnar la presente respuesta ante el Instituto de Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato y/o Unidad de Transparencia, mediante el Recurso de Revisión previsto en el Artículo 141 de la LTAIPEG, dentro de los siguientes quince días hábiles a la notificación de la presente.

Sin otro particular, quedo de Usted.

Atentamente

Xichú, Gto., 13 de Diciembre de 2023.



Lic. Adriana Zarazúa Arvizu

Encargada de la Unidad de Transparencia y Planeación



Lic. Adriana Zarazúa Arvizu  
Titular de la Unidad de Transparencia y Planeación  
Administración Municipal 2021-2024  
Xichú, Gto.

N1-ELIMINADO 1

La que suscribe **Profra. Maura Orozco Martínez**, en mi carácter de **Coordinadora General de Dif Municipal** de este municipio, a través del presente me permito dar atención a su oficio número 722/2023, expediente: 312/2023, mediante el cual nos remite la solicitud de información promovida a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, **N2-ELIMINADO** con número de folio **110199600031023**, de fecha 05 de diciembre de 2023, me permito informar a Usted lo siguiente:

*Solicito la siguiente información: 1.- agenda por día, hora, evento, lugar, tipo de evento, horario de salida de cabecera hacia el evento, horario de llegada a cabecera desde el evento una vez concluido, vehículo utilizado, carácter de la participación en el evento de los c. Francisco Orozco Martínez, Maura Orozco Martínez, Luz María Velázquez Ruiz, Juanita Iris Ortiz Sánchez, Neptalí García Flores y Eloy Leal Rosendíz, de todo el mes de octubre de 2023. 2.- horarios de labores y días en que se estuvo prestando labores en las instalaciones de presidencia y del dif, según corresponda de los c. Francisco Orozco Martínez, Maura Orozco Martínez, Luz María Velázquez Ruiz, Juanita Iris Ortiz Sánchez, Neptalí García Flores y Eloy Leal Rosendíz, de todo el mes de octubre de 2023.*

1.- R= Se anexo formato libre y agenda semanal.

2.- R= Los días restantes del mes de octubre no mencionados y escritos en la agenda semanal se atiende a la ciudadanía en las instalaciones del Dif Municipal en un horario laboral de entrada de 8:00am, el horario de salida varía dependiendo del trabajo que se tenga en oficina, no sale uno puntualmente a las 16:00 hrs, en ocasiones en oficina nos dan las 8:00pm, 9:00pm hasta 10:00pm no en específico atendiendo a la ciudadanía pero si realizando actividades administrativas.

Sin otro asunto en lo particular por el momento, quedo a sus órdenes para cualquier duda o comentario al presente.

**Atentamente**

Xichú, Gto., a 08 de diciembre de 2023

*Maura Orozco Martínez*  
Profra. Maura Orozco Martínez  
Coordinadora General de Dif Municipal







C. Francisco Orozco Martínez  
 Presidente Municipal  
 Xichú, Gto

**PRESIDENCIA MUNICIPAL**  
**SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA**

29 SET. 2023  
 NOMBRE: Veronica Venenziz  
 HORA: 15:26 PM

Clave Archivística: 45.0/13.0/203C  
 No de oficio: 316/2023  
 Asunto: Agenda Semanal

Presente:

At'n C. Sergio Benavidez Velázquez  
 Oficial Mayor

La Dirección del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Xichú, Gto., por medio del presente y de la manera más atenta se dirige a Usted para enviar la Agenda Semanal de las actividades programadas a realizarse en el DIF Municipal correspondiente a la semana del 02 al 06 de Octubre de 2023.

| AGENDA DE ACTIVIDADES                            |  |
|--|--|
| Fecha:   | Comisión   |
| <b>DIRECCIÓN GENERAL DE DIF MUNICIPAL</b>        |  |
| Lunes<br>02/10/2023                              | 1.- Trabajo Administrativo   |
| Martes<br>03/10/2023                             | 1.- Salida a la ciudad de Guajuato, Gto a DIF Estatal e Reunión con el Director de Fortalecimiento Comunitario.  |
| Miércoles<br>04/10/2023                          | 1.- Fiesta Patronal "San Francisco de Asís"  |
| Jueves<br>05/10/2023                             | 1.- Salida a San Luis Potosí, SLP a Reunión de la Red Nacional con las Presencias del DIF Nacional y DIF Municipales.  |
| Viernes<br>06/10/2023                            | 2.- Salida a la comunidad de Pinalto de la Gloria a realizar visitas domiciliares con la Auxiliar de Trabajo Social  |
| <b>RED MOVIL "SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO"</b> |  |
| Lunes<br>02/10/2023                              | 1.- Salida a la comunidad de Calabazas y Rudio a realizar Reunión del Programa Red Móvil "Salud y Bienestar Comunitario", así mismo realizar Taller de Elaboración de Nieve.               |
| Martes<br>03/10/2023                             | 1.- Salida a la comunidad de Palomas a realizar Reunión del Programa Red Móvil "Salud y Bienestar Comunitario", así mismo realizar Taller de Elaboración de Nieve.                         |
| Miércoles<br>04/10/2023                          | 1.- Fiesta Patronal "San Francisco de Asís"  |
| Jueves<br>05/10/2023                             | 1.- Salida a la comunidad de La Laja a realizar Reunión del Programa Red Móvil "Salud y Bienestar Comunitario", así mismo realizar Taller de Elaboración de Masecas de Cemento.            |
| Viernes<br>06/10/2023                            | 1.- Salida a la comunidad de Pio del Ocole a realizar Reunión del Programa Red Móvil "Salud y Bienestar Comunitario", así mismo realizar seguimiento del Taller de Derivados de Chihuahua. |
| <b>TRABAJO SOCIAL</b>                            |  |
| Martes<br>03/10/2023                             | 1.- Salida a San Luis Potosí, SLP a trasladar paciente a Operación de Catarata a la Fundación Mendoza Barbosa A.C.   |
| Miércoles<br>04/10/2023                          | 2.- Fiesta Patronal "San Francisco de Asís"  |
| Miércoles<br>04/10/2023                          | 2.- Salida a San Luis Potosí, SLP a trasladar paciente a revisión por Operación de Catarata a la Fundación Mendoza Barbosa A.C.  |
| Miércoles<br>04/10/2023                          | 3.- Salida a la ciudad de Guajuato, Gto, con los Trabajadores Sociales a realizar entrega de Expedientes de Apoyo Asistencial en DIF Estatal.  |
| <b>ALIMENTARIO</b>                               |  |
| Lunes<br>02/10/2023                              | 1.- Trabajo Administrativo   |
| Martes<br>03/10/2023                             | 1.- Trabajo Administrativo   |
| Miércoles<br>04/10/2023                          | 1.- Fiesta Patronal "San Francisco de Asís"  |
| Jueves<br>05/10/2023                             | 1.- Salida a la comunidad de Puerto de Buenavista a realizar entrega de insumos de Desayunos Escolares Fríos.  |
| Viernes<br>06/10/2023                            | 1.- Salida a las comunidades de Laoneta, Mendolita y Cjo de Agua a realizar entrega de insumos de Desayunos Escolares Fríos.   |

Sin más por el momento me despido enviándole un cordial saludo  
 Nota: Agenda Sujeta a cambios, el trabajo que se realiza en el DIF Municipal es en Coordinación con el DIF Estatal.  
 Nota: El Área del Migrante realizará comisiones extraordinarias para la realización de sus actividades (imprevistas).

Atentamente  
 Xichú, Gto a 29 de septiembre de 2023

C. Luz María Velázquez Ruiz  
 Sub-Directora del SMDIF





C. Francisco Orozco Martínez  
 Presidente Municipal  
 Xichú, Gto

Presente:

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA



Clave Archivística: 45.0/13.0/203C

No da oficio: 327/2023

Asunto: Agenda Semanal

Sergio Banavidez Velázquez  
 Oficial Mayor

La Dirección del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Xichú, Gto., por medio del presente y de la manera más atenta se dirige a Usted para enviar la Agenda Semanal de las actividades programadas a realizarse en el DIF Municipal correspondiente a la semana del 09 al 13 de Octubre de 2023.

| AGENDA DE ACTIVIDADES                            |   |
|--|---|
| Fecha:   | Comisión  |
| <b>DIRECCIÓN GENERAL DE DIF MUNICIPAL</b>        |   |
| Lunes<br>09/10/2023                              | 1.- Trabajo Administrativo  |
| Martes<br>10/10/2023                             | 1.- Entrega de Auxilios Auditivos a Personas Vulnerables del Municipio, así mismo a los Municipios de   |
| Miércoles<br>11/10/2023                          | 1.- Salida a la ciudad de León, Gto a Reunión Mujeres Trabajando por Guanajuato con la Presidenta del DIF Municipal.  |
| Jueves<br>12/10/2023                             | 1.- Salida al Municipio de Santiago Maravatío a Reunión de las Secretarías Ejecutivas de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes SIPNNA.  |
| Viernes<br>13/10/2023                            | 1.- Salida a la comunidad de Mazamora con la Asesora de Trabajo Social a realizar vistas domiciliares   |
| <b>RED MOVIL "SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO"</b> |   |
| Lunes<br>09/10/2023                              | 1.- Salida a la comunidad de Calabazas y Rucío a realizar Reunión del Programa Red Móvil "Salud y Bienestar Comunitario", así mismo realizar Taller de Gelatina.  |
| Martes<br>10/10/2023                             | 1.- Salida a la comunidad de Palomes a realizar Reunión del Programa Red Móvil "Salud y Bienestar Comunitario", así mismo realizar Taller de Gelatina, 5 sesión.  |
| Miércoles<br>11/10/2023                          | 1.- Salida a las comunidades de Romerillo y Aguazarcas de Romerillo a realizar Reunión del Programa Red Móvil "Salud y Bienestar Comunitario", así mismo realizar seguimiento de Plan de Desarrollo Comunitario y Capacitaciones PAC. |
| Jueves<br>12/10/2023                             | 1.- Salida a la comunidad de La Laja a realizar Reunión del Programa Red Móvil "Salud y Bienestar Comunitario", así mismo realizar Taller de Elaboración de Garofilado.   |
| Viernes<br>13/10/2023                            | 1.- Salida a la comunidad de Pto del Ocoite a realizar Reunión del Programa Red Móvil "Salud y Bienestar Comunitario", así mismo realizar continuidad de derivado de chiluague.   |
| <b>TRABAJO SOCIAL</b>                            |   |
| Martes<br>10/10/2023                             | 1.- Salida a la ciudad de Silao, Gto a trasladar al C. José Remedios López Álvarez a cita médica de Otorrinolaringología al Centro de Rehabilitación Visual CEREV.  |
| <b>ALIMENTARIO</b>                               |   |
| Lunes<br>09/10/2023                              | 1.- Trabajo Administrativo  |
| Martes<br>10/10/2023                             | 1.- Trabajo Administrativo  |
| Miércoles<br>11/10/2023                          | 1.- Salida a las comunidades del El Aguacate, San Diego de las Filalayas y Sañitera a realizar entrega de Desayunos Calientes.  |
| Jueves<br>12/10/2023                             | 1.- Salida a las comunidades de La Lagunita, Cesiles y Ocoero a realizar entrega de insuflados de Desayunos Escolares Calientes.  |
| Viernes<br>13/10/2023                            | 1.- Trabajo Administrativo  |

Sin más por el momento me despido enviándole un cordial saludo

Nota: Agenda Sujeta a cambios, el trabajo que se realiza en el DIF Municipal es en Coordinación con DIF Estatal.

Nota: El Área del Migrante realizará comisiones extraordinarias para la realización de sus actividades (Imprevistas).

Atentamente  
 Xichú, Gto a 05 de octubre de 2023

G. FRANCISCO OROZCO MARTÍNEZ







SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

Clave Archivística: 45.0/13.0/203C

No de oficio: 331/2023

Asunto: Agenda Semanal

C. Francisco Orozco Martínez  
 Presidente Municipal  
 Xichú, Gto

Presente:

At'n C. Sergio Banavidez Velázquez  
 Oficial Mayor

La Dirección del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Xichú, Gto., por medio del presente y de la manera más atenta se dirige a Usted para enviar la Agenda Semanal de las actividades programadas a realizarse en el DIF Municipal correspondiente a la semana del 16 al 20 de Octubre de 2023.

| AGENDA DE ACTIVIDADES                            |  |
|--|--|
| Fecha:   | Comisión   |
| <b>DIRECCIÓN GENERAL DE DIF MUNICIPAL</b>        |  |
| Lunes<br>16/10/2023                              | 1.- Salida a la ciudad de Silao, Gto a participar en la Conmemoración del "Día Mundial de la Alimentación" en la Varraza del Parque Guanajuato Bicentenario"                               |
| Lunes<br>16/10/2023                              | 2.- Salida a la ciudad de San Luis de la Paz, Gto a participar en Panel del Programa "Crianza Positiva" con personal del DIF Municipal.  |
| Martes<br>17/10/2023                             | 1.- Salida a la comunidad de Palomas a participar en Cierre de Talleres impartidos al Grupo de Desarrollo del Programa Red Móvil "Salud y Bienestar Comunitario".                          |
| Miércoles<br>18/10/2023                          | 1.- Salida a la ciudad de San Luis Potosí, SLP a trasladar Paciente a cita médica de Primera Vez a la Fundación Moncoza Barbosa S.A de C.V.  |
| Jueves<br>19/10/2023                             | 1.- Salida a las comunidades de FinaRu de la Gloria, El Aguacale a realizar práctica de Valores a Niñas, Niños y Adolescentes.   |
| Viernes<br>20/10/2023                            | 1.- Trabajo Administrativo   |
| <b>RED MOVIL "SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO"</b> |  |
| Lunes<br>16/10/2023                              | 1.- Salida a la comunidad de El Rucio a realizar Reunión del Programa Red Móvil "Salud y Bienestar Comunitario", así mismo realizar 1er Sesión Taller de Gelatina Artística.               |
| Martes<br>17/10/2023                             | 1.- Salida a la comunidad de Palomas a realizar Reunión del Programa Red Móvil "Salud y Bienestar Comunitario", así mismo realizar Cierre de Taller de Gelatina.                           |
| Miércoles<br>18/10/2023                          | 1.- Salida a la comunidad de Calabazas a realizar Reunión del Programa Red Móvil "Salud y Bienestar Comunitario", así mismo realizar 1er Sesión Taller de Gelatina Artística.              |
| Jueves<br>19/10/2023                             | 1.- Salida a la comunidad de La Laja a realizar Reunión del Programa Red Móvil "Salud y Bienestar Comunitario", así mismo realizar Taller de Elaboración de Garapiñado 1era Sesión.        |
| Viernes<br>20/10/2023                            | 1.- Salida a la comunidad de Pto del Occido a realizar Reunión del Programa Red Móvil "Salud y Bienestar Comunitario", así mismo realizar Taller de elaboración de Garapiñado 1era Sesión. |
| <b>ALIMENTARIO</b>                               |  |
| Lunes<br>16/10/2023                              | 1.- Trabajo Administrativo   |
| Martes<br>17/10/2023                             | 1.- Salida a las comunidades de Cristo Rey, Rancho de Guadalupe y Calabazas a realizar entrega de Desayunos Calientes.   |
| Miércoles<br>18/10/2023                          | 1.- Salida a las comunidades de La Laja, Noria del Matrato y Huamachil a realizar entrega de Desayunos Calientes.  |
| Jueves<br>19/10/2023                             | 1.- Salida a las comunidades de El Ocotero y Pie de la Cuesta a realizar entrega de insumos de Desayunos Escolares Calientes.  |
| Viernes<br>20/10/2023                            | 1.- Trabajo Administrativo   |
| <b>TRABAJO SOCIAL</b>                            |  |
| 18/10/2023                                       | 1.- Salida a la ciudad de Silao, Gto a trasladar ciudadanos a revisión de oftalmología al Centro de Rehabilitación Visual CERVI.   |

En más por el momento me despido enviándole un cordial saludo.  
 Nota: Agenda Sujeta a cambios, el trabajo que se realiza en el DIF Municipal es en Coordinación con DIF Estatal.  
 Nota: El Área del Migrante realizará comisiones extraordinarias para la realización de las actividades (improvisadas).

Atentamente  
 Xichú, Gto a 12 de octubre de 2023

C. Luz María Velázquez Ruiz  
 Sub-Directora del SMDIF

*Recibido  
 Jancy  
 13/10/2023  
 10:16 pm.*



*El que no vive para servir.*



SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

Clave Archivística: 45.0/13.0/203C

No de oficio: 338/2023

Asunto: Agenda Semanal

C. Francisco Orozco Martínez  
 Presidente Municipal  
 Xichú, Gto

Presente:

At'n C. Sergio Benavidez Velázquez  
 Oficial Mayor

La Dirección del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Xichú, Gto., por medio del presente y de la manera más atenta se dirige a Usted para enviar la Agenda Semanal de las actividades programadas a realizarse en el DIF Municipal correspondiente a la semana del 23 al 27 de Octubre de 2023.

| AGENDA DE ACTIVIDADES                            |   |
|--|---|
| Fecha:   | Comisión:   |
| <b>DIRECCIÓN GENERAL DE DIF MUNICIPAL</b>        |   |
| Lunes<br>23/10/2023                              | 1.- Trabajo Administrativo  |
| Martes<br>24/10/2023                             | 1.- Salida a la ciudad de Guanajuato, Gto a Reunión al DIF Estatal con personal del DIF Municipal y Jurídico del Municipio a DIF Estatal para atender asuntos jurídicos.                                |
| Miércoles<br>25/10/2023                          | 1.- Trabajo Administrativo  |
| Jueves<br>26/10/2023                             | 1.- Salida a las comunidades de El Platón, El Roblar y Puerto de Buenavista a realizar vistas domiciliarias con la Auxiliar de Trabajo Social.  |
| Viernes<br>27/10/2023                            | 1.- Salida a la ciudad de Guanajuato, Gto a Reunión con la Procuradora Estatal de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes Mra. María Teresa Peónino para atender asuntos de la Procuraduría Auxiliar. |
| <b>RED MOVIL "SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO"</b> |   |
| Lunes<br>23/10/2023                              | 1.- Salida a la comunidad de El Rucio a realizar Reunión del Programa Red Móvil "Salud y Bienestar Comunitario", así mismo realizar 2da Sesión Taller de Gelatina Artística.                            |
| Martes<br>24/10/2023                             | 1.- Salida a la comunidad de Catobazas a realizar Reunión del Programa Red Móvil "Salud y Bienestar Comunitario", así mismo realizar 2da Sesión Taller de Gelatina Artística.                           |
| Miércoles<br>25/10/2023                          | 1.- Salida a la comunidad de Palomas a realizar 1 sesión de Capacitación del PAC con el Grupo de Desarrollo Comunitario.  |
|  | 1.- Salida a la comunidad de Romerillos y Aguazaca de Romerillos a realizar Reunión del Programa Red Móvil "Salud y Bienestar Comunitario", así mismo realizar Taller de Activación Física.             |
| Jueves<br>26/10/2023                             | 2.- Salida a la comunidad de Palomas a realizar 2 sesión de Capacitación del PAC con el Grupo de Desarrollo Comunitario.  |
|  | 3.- Salida a la comunidad de La Laja a elaboración de filtros y 1 sesión de Capacitaciones del PAC con el Grupo de Desarrollo Comunitario.  |
| Viernes<br>27/10/2023                            | 1.- Salida a la comunidad de La Laja a 2 sesión de elaboración de filtros y 2 sesión de Capacitaciones del PAC con el Grupo de Desarrollo Comunitario.  |
|  | 2.- Salida a la comunidad de Palomas a realizar 3 sesión y cierre de Capacitación del PAC con el Grupo de Desarrollo Comunitario.   |
| Viernes<br>27/10/2023                            | 1.- Salida a la comunidad de Pin del Ocoo a realizar Reunión del Programa Red Móvil "Salud y Bienestar Comunitario", así mismo continuación de derivados del chiquaque.                                 |
|  | 2.- Salida a la comunidad de La Laja a realizar cierre de elaboración de filtro y 3 sesión de Capacitación del PAC con el Grupo de Desarrollo Comunitario.  |
| <b>MIGRANTE</b>                                  |   |
| Lunes<br>23/10/2023                              | 1. Salida a la ciudad de Guanajuato, Gto a Reunión a las oficinas de Migrante en el Estado.   |

Sin más por el momento me despido enviándole un cordial saludo.

**Nota:** Agenda Sujeta a cambios, el trabajo que se realiza en el DIF Municipal en coordinación con DIF Estatal.

**Nota:** El Área del Migrante realizará comisiones extraordinarias para la realización de sus actividades (imprevistas).

*Recibí  
 Vivianey Ulaz  
 20/10/2023  
 24:54p.m.*

Atentamente  
 Xichú, Gto a 20 de octubre de 2023

C. Luz María Velázquez Ruiz  
 Sub-Directora del SMDIF







SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

Clave Archivística: 45.0/13.0/203C  
 No de oficio: 346/2023  
 Asunto: Agenda Semanal

C. Francisco Orozco Martínez  
 Presidente Municipal  
 Xichú, Gto  
 Presenta:

At'n C. Sergio Benavidez Velázquez  
 Oficial Mayor

La Dirección del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Xichú, Gto., por medio del presente y de la manera más atenta se dirige a Usted para enviar la Agenda Semanal de las actividades programadas a realizarse en el DIF Municipal correspondiente a la semana del 30 de Octubre al 03 de Noviembre de 2023.

| AGENDA DE ACTIVIDADES                            |   |
|--|---|
| Fecha:   | Comisión  |
| <b>DIRECCIÓN GENERAL DE DIF MUNICIPAL</b>        |   |
| Lunes<br>30/10/2023                              | 1.- Salida a la ciudad de Guanajuato, Gto al DIF Estatal a Reunión a las oficinas centrales de DIF Estatal con el Lic. Mario Francisco De La Fuente Flores Coordinador del Programa de Espacios de Desarrollo para Personas Adultas Mayores                       |
| Martes<br>31/10/2023                             | 1.- Salida a la ciudad de León, Gto a Reunión a la Fundación Vamos México así mismo entrega de solicitudes para gestión de apoyo de Leche.<br>2.- Salida a la ciudad de Guanajuato, Gto a capacitación del APCE 20223 en oficinas de Fortalecimiento Comunitario. |
| Miércoles<br>01/11/2023                          | 1.- Trabajo Administrativo  |
| Jueves<br>02/11/2023                             | 1.- Suspensión de Labores "Día de Muertos"  |
| Viernes<br>03/11/2023                            | 1.- Salida a las comunidades de Mazmorra y Mesas de Chalco a realizar vistas domiciliarias con la Auxiliar de Trabajo Social.   |
| <b>RED MOVIL "SALUD Y BIENESTAR COMUNITARIO"</b> |   |
| Lunes<br>30/10/2023                              | 1.- Salida a la comunidad de El Rupo a realizar Reunión del Programa Red Móvil "Salud y Bienestar Comunitario", así mismo realizar 3era Sesión Taller de Gelatina Artística y Proyección de obra del festival internacional Cervantino Guanajuato.                |
| Martes<br>31/10/23                               | 2.- Salida a la ciudad de Guanajuato, Gto con personal de Red Móvil a capacitación del APCE 20223 en oficinas de Fortalecimiento Comunitario.   |
| Miércoles<br>01/11/2023                          | 1.- Salida a la comunidad de Palomas a realizar Reunión del Programa Red Móvil "Salud y Bienestar Comunitario".   |
| Jueves<br>02/11/2023                             | 1.- Suspensión de Labores "Día de Muertos"  |
| Viernes<br>03/11/2023                            | 1.- Salida a la comunidad de Pto del Ocoite a realizar Reunión del Programa Red Móvil "Salud y Bienestar Comunitario", así mismo elaboración de pintura a base de nopal segunda sesión.   |
| <b>ALIMENTARIO</b>                               |   |
| Lunes<br>30/10/2023                              | 1.- Trabajo Administrativo  |
| Martes<br>31/10/23                               | 2.- Salida a la comunidad de Sanjurjo de Buenavista a realizar entrega de insumos de desayunos calientes.   |
| Miércoles<br>01/11/2023                          | 3.- Salida a la comunidad de Los Pablos a realizar entrega de insumos de desayunos escolares fríos.   |
| JUEVES<br>02/11/2023                             | 1.- Suspensión de Labores "Día de Muertos"  |
| VIERNES<br>03/11/2023                            | 1.- Salida a la comunidad de Mesas de Chalco y el Milagro a realizar entrega de insumos de desayunos escolares fríos.   |
| <b>TRABAJO SOCIAL</b>                            |   |
| 30/10/2023                                       | 1.- Salida a la ciudad de San Luis Potosí, SLP a trasladar paciente a revisión de oftalmología a la fundación Balboa Mendoza S.A. de C.V.   |
| 31/10/2023                                       | 1.- Salida a la ciudad de Silao, Gto a trasladar paciente a revisión de Oftalmología al Centro de Rehabilitación Visual CERVI.  |
| <b>INCLUSIÓN SOCIAL</b>                          |   |
| 03/11/2023                                       | 1.- Salida a la ciudad de Silao, Gto a trasladar Persona con Discapacidad al Centro de Rehabilitación Estatal a trámite de Certificado de Discapacidad.   |

En más por el momento me despido enviándole un cordial saludo.  
 Nota: Agenda Sujeta a cambios, el trabajo que se realiza en el DIF Municipal es en Coordinación con DIF Estatal.  
 Nota: El Área del Migrante realizará comisiones extraordinarias para la realización de sus actividades (imprevistas).

Atentamente  
 Xichú, Gto a 26 de octubre de 2023  
 C. Luz María Velázquez Ruiz  
 Sub-Directora del SIDI



*Recebr  
 Mamey Vlt  
 25/10/2023*

*El que no vive para servir.*

| Agenda por día | Hora    | Evento  | Lugar  | Hora de Comida   | Tipo de evento   | Horario de salida de cabecera | Horario de llegada a cabecera | Vehículo utilizado                      | Carácter de la participación  |
|----------------|---------|---|--|--|------------------|-------------------------------|-------------------------------|---|---|
| 03/10/2023     | 9:00am  | Reunión con el Director de Fortalecimiento Comunitario  | Guayaquato, Gto DIF Estatal                                | Aproximadamente 1 hora y media horas mientras nos preparan los alimentos | Reunión          | 5:30am                        | 8:00pm                        | No. 149<br>Marca: Nissan<br>Tipo: Sedan | Profa. Maura Orozco Martínez<br>Coordinadora General de DIF Municipal Representación como Presidenta de DIF Municipal   |
| 05/10/2023     | 10:00am | Reunión de la Red Nacional de Presidentas de DIF Municipal con Presidenta del DIF Nacional      | San Luis Potosí, SLP<br>Museo Ciencias y Arte              | Aproximadamente 1 hora y media horas mientras nos preparan los alimentos | Reunión          | 8:00am                        | 5:30pm                        | No. 149<br>Marca: Nissan<br>Tipo: Sedan | Profa. Maura Orozco Martínez<br>Coordinadora General de DIF Municipal Representación como Presidenta de DIF Municipal   |
| 11/10/2023     | 9:30am  | Reunión de Mujeres Trabajando Por Guayaquato con Presidenta del DIF Municipal                   | León, Gto<br>DIF Municipal                                 | Aproximadamente 1 hora y media horas mientras nos preparan los alimentos | Reunión          | 5:00am                        | 8:00pm                        | No. 149<br>Marca: Nissan<br>Tipo: Sedan | Profa. Maura Orozco Martínez<br>Coordinadora General de DIF Municipal Representación como Presidenta de DIF Municipal   |
| 12/10/2023     | 10:30am | Reunión de las Secretarías Ejecutivas de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes              | Santiago<br>Maravilla, Gto<br>Iglesia del Centro           | Aproximadamente 1 hora y media horas mientras nos preparan los alimentos | Reunión          | 5:00am                        | 9:00pm                        | No. 149<br>Marca: Nissan<br>Tipo: Sedan | Profa. Maura Orozco Martínez<br>Coordinadora General de DIF Municipal Representación como Presidenta de DIF Municipal<br>C. Luz María Velázquez Ruiz<br>Subdirectora de DIF Mpal y Secretarías Ejecutiva de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes |
| 15/10/2023     | 9:00am  | Panel del Programa Crianza Positiva   | San Luis de la Paz,<br>Gto<br>Escuela Vibrante<br>Guerrero | Aproximadamente 1 hora y media horas mientras nos preparan los alimentos | Panel            | 7:30am                        | 5:00pm                        | No. 149<br>Marca: Nissan<br>Tipo: Sedan | Profa. Maura Orozco Martínez<br>Coordinadora General de DIF Municipal Representación como Presidenta de DIF Municipal<br>Psicóloga Lorena Benavidez Martínez  |
| 17/10/2023     | 3:30pm  | Cierres de Taller de grupo de Desarrollo del Programa Red Móvil "Salud y Bienestar Comunitario" | Palmiras<br>Plaza de la comunidad                          | Aproximadamente 1 hora y media horas mientras nos                        | Cierre de Taller | 1:00pm                        | 3:00pm                        | No. 149<br>Marca: Nissan<br>Tipo: Sedan | Profa. Maura Orozco Martínez<br>Coordinadora General de DIF Municipal Representación como Presidenta de DIF Municipal, C. Luz María Velázquez Ruiz  |



|            |         |   |                                      |  |         |        |        |   |  |
|------------|---------|---|--------------------------------------|--|---------|--------|--------|---|--|
| 24/10/2023 | 10:00am | Reunión para tratar asuntos jurídicos del DIF Municipal   | Guamajuato, Gto DIF Estatal          | Aproximadamente 1 hora y media mientras nos preparan los alimentos | Reunión | 5:30am | 6:30pm | No. 149<br>Marca: Nissan<br>Tipo: Sedan | Profra. Maura Orozco Martínez<br>Coordinadora General de DIF Municipal Representación como Presidenta de DIF Municipal |
| 27/10/2023 | 9:30am  | Reunión con la Procuraduría Estatal de Protección de Niños, Niñas y Adolescentes Mtra. Teresa Palomino                      | Guamajuato, Gto Procuraduría Estatal | Aproximadamente 1 hora y media mientras nos preparan los alimentos | Reunión | 5:30am | 7:00pm | No. 149<br>Marca: Nissan<br>Tipo: Sedan | Profra. Maura Orozco Martínez<br>Coordinadora General de DIF Municipal Representación como Presidenta de DIF Municipal |
| 30/10/2023 | 6:00am  | Reunión con el Lic. María Francisco de la Fuente Flores Coordinador de Espacios de Desarrollo para Personas Adultas Mayores | Guamajuato, Gto DIF Estatal          | Aproximadamente 1 hora y media mientras nos preparan los alimentos | Reunión | 5:30am | 6:00pm | No. 149<br>Marca: Nissan<br>Tipo: Sedan | Profra. Maura Orozco Martínez<br>Coordinadora General de DIF Municipal Representación como Presidenta de DIF Municipal |

LIC. ADRIANA ZARAZÚA ARVIZU  
ENCARGADA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y PLANEACIÓN.  
XICHÚ, GTO.

PRESENTE:

El que suscribe *C. Francisco Orozco Martínez, Presidente Municipal 2021 – 2024 del Municipio de Xichú, Gto.*, me permito dirigir de la manera más atenta y respetuosa, con la finalidad de dar respuesta a su Oficio No. 722/2023 con número de folio 110199600031023; donde solicita la siguiente información mediante el portal electrónico denominado "Plataforma Nacional de Transparencia" solicitado por N3-ELI, en el formato siguiente:

| Fecha    | Hora del Evento | Hora de llegada al municipio de Xichú | No. de la unidad | Evento   |
|----------|-----------------|---------------------------------------|------------------|--|
| 01/10/23 |                 |                                       |                  |  |
| 02/10/23 | 09:00 am        | 05:30 pm                              |                  | El presidente trabajo con la ciudadanía en su despacho.  |
| 03/10/23 | 04:00 pm        | 01: 00 am                             | 151              | Noches industriales en el Teatro bicentenario en la ciudad de León.  |
| 04/10/23 | 07:30 am        | 06:30 pm                              | 151              | Salida a la comunidad de Rancho de Guadalupe, Cristo Rey y Calabazas para tratar temas de la comunidad     |
| 05/10/23 | 08:00 am        | 05:00 pm                              | 151              | Asistir evento del Maíz en el municipio de Atarjea.  |
| 06/10/23 | 09:00 am        | 05:00 pm                              | 151              | Salida a la comunidad de Casitas, Milagro y Mesas de Chaloc para asistir a reunión con dichas comunidades. |
| 07/10/23 |                 |                                       |                  |  |

C.c.p. Archivo

*El que no vive para servir,  
no sirve para vivir !!*



|          |                      |          |     |   |
|----------|----------------------|----------|-----|---|
| 08/10/23 | 11:00 am             |          |     | Asistió a la finalidad de futbol en Xichú.  |
| 09/10/23 |                      |          |     | Asistió a evento de Feria de la Salud en Xichú, Gto., y atendió al público en general.                |
| 10/10/23 |                      |          |     | Entrega de cisternas en el municipio de Xichú, Gto., y atendió al público en general en su despacho.  |
| 11/10/23 |                      |          |     | Dia libre   |
| 12/10/23 |                      |          |     | Estuvo a personas en su despacho, trabajo administrativo, firmas de documentos y atención al público. |
| 13/10/23 |                      |          |     | Sesión de ayuntamiento no. 59.  |
| 14/10/23 |                      |          | 151 | Invitación a Cerrito de Olvera a fiesta particular.   |
| 15/10/23 |                      |          |     | Dia libre   |
| 16/10/23 |                      |          |     | Estuvo atendiendo a personas en su despacho, trabajo administrativo, firmas de convenios.             |
| 17/10/23 | 06:00 am             | 16:00 pm |     | Participar en asamblea de anticorrupción lugar Guanajuato   |
| 18/10/23 | 10:00 am<br>13:30 pm |          |     | *Reunión con encargada de Telecomm.<br>*Reunión Virtual con ASEG.                                     |
| 19/10/23 |                      |          |     | Estuvo atendiendo a personas en su despacho, trabajo administrativo, firmas de convenios.             |
| 20/10/23 | 05:00 am             | 05:00 pm | 151 | Asistir a evento Conmemorativo de Policías en Custodias en la Ciudad de Guanajuato.                   |

|          |                      |          |     |   |
|----------|----------------------|----------|-----|---|
| 21/10/23 | 09:00 am<br>06:00 pm | 06:00 pm | 151 | Salida a las nueve cultural asistir a evento al municipio de santa Catarina   |
| 22/10/23 | 12:00 pm<br>04:00 pm | 10:00 pm | 151 | *Asistir a velorio en la comunidad del Aguacate.<br>*Visita a comunidad de Romerillos.<br>*Visita a comunidad de Calabazas.   |
| 23/10/23 |                      |          | 151 | Estuvo atendiendo a personas de las diferentes comunidades del municipio en su despacho, trabajo administrativo, firmas de convenios.                                 |
| 24/10/23 | 10:30 am             |          | 151 | Reunión con el Comité de los Leones de la Sierra.<br>Estuvo atendiendo a personas en su despacho, trabajo administrativo, firmas de convenios y documentos oficiales. |
| 25/10/23 |                      |          |     | Dia libre   |
| 26/10/23 | 05:00 am             | 08:00 pm | 151 | Reunión del FAIS en la Ciudad de Guanajuato.  |
| 27/10/23 | 10:00 am             | 06:00 pm | 151 | Asistir a entrega de mi negocio "Confío en Ti" en el municipio de san José Iturbide   |
| 28/10/23 |                      |          |     | Dia libre   |
| 29/10/23 |                      |          |     | Dia libre   |
| 30/10/23 | 05:00 am             | 08:00 pm | 151 | Salida a tramites en las oficinas de SAT en la ciudad de Celaya.  |
| 31/10/23 | 06:00 am             | 07:00 pm | 151 | Salida a la ciudad de Guanajuato a Reunión con personal del CEAG, Tema Sequias en Guanajuato.   |




Nota: La información de los demás trabajadores de esta administración municipal no se encuentra en este despacho, por motivo de que solo llevamos la agenda del alcalde.

Sin otro asunto en particular por el momento quedo de Usted como su más seguro servidor reiterando el mejor de los éxitos en todas sus actividades.

**ATENTAMENTE:**

Xichú, Gto., a 07 de diciembre de 2024



**C. FRANCISCO OROZCO MARTINEZ**  
**PRESIDENTE MUNICIPAL**  
**XICHÚ, GTO.**





2021-2024  
Lic. Adriana Zarazola Arvizu  
Encargada De Despacho De La  
Unidad De Transparencia Y Planeación Municipal  
Xichú, Guanajuato  
PRESENTE:

Clave archivística: 45.0/21.0/496.0C

No. Oficio: 125/2023

No. Expediente: 016/2023

Asunto: Solicitud de Información 110199600031023

En seguimiento a su Oficio Número 722/2023, con número de expediente 312/2023, con asunto de solicitud de información, por el N4-ELI con número de Folio 110199600031023, de fecha 05 de diciembre de 2023, quien solicita la información por medio del portal electrónico denominado "**Plataforma Nacional de Transparencia**", donde solicita lo siguiente:

*Solicita la siguiente información:*

1. *Agenda por día, hora, evento, lugar, tipo de evento, horario de salida de cabecera hacia el evento, horario de llegada a cabecera desde el evento una vez concluido, vehículo utilizado, carácter de la participación en el evento, de los ciudadanos Francisco Orozco Martínez, Maura Orozco Martínez, Luz María Velázquez Ruiz, María Juanita Iris Ortiz Sánchez, Neptalí García flores, Eloy Ieal Reséndiz, de todo el mes de octubre de 2023.*
2. *Horarios de labores y días en que se estuvo prestando labores en las instalaciones de presidencia y del dif, según corresponda de los ciudadanos Francisco Orozco Martínez, Maura Orozco Martínez, Luz María Velázquez Ruiz, María Juanita Iris Ortiz Sánchez, Neptalí García flores, Eloy Ieal Reséndiz, durante el mes de octubre de 2023.*

*Datos complementarios: Sindicatura, sistema DIF y oficina de la presidencia o secretaria particular deben de tener esa información por ser directivos adscritos a las mismas.*

Me permito anexar la relación de actividades correspondientes al mes de octubre llevadas a cabo por la suscrita y el C. J Neptalí Rafael García Flores para lo conducente.

Con el compromiso de trabajar conjuntamente para el desempeño de las actividades que haya lugar, agradezco la atención prestada y me despido de usted, reiterándole con este motivo las seguridades de mi atenta consideración.

**ATENTAMENTE**

Xichú, Gto., a lunes 11 de diciembre de 2023

  
C. María Juanita Iris Ortiz Sánchez  
Síndico municipal 2021-2024  
Xichú, GTO



*El que no vive para servir,  
no sirve para vivir !!*



## OCTUBRE 2023

### J NEPTALI RAFAEL GARCÍA FLORES

| Lunes 2  | Martes 3   | Miércoles 4  | Jueves 5   | viernes 6  |
|--|--|--|--|--|
| 8:00 am- 4:00 pm<br>Asistencia para seguimiento de actividades del área de sindicatura   | 8:00 am- 4:00 pm<br>Asistencia para seguimiento de actividades del área de sindicatura | Revisión de expedientes en el Tribunal de Conciliación y Arbitraje.  | 8:00 am- 4:00 pm<br>Asistencia para seguimiento de actividades del área de sindicatura | 8:00 am- 4:00 pm<br>Asistencia para seguimiento de actividades del área de sindicatura |
| Lunes 9  | Martes 10  | Miércoles 11   | Jueves 12  | viernes 13   |
| 8:00 am- 4:00 pm<br>Asistencia para seguimiento de actividades del área de sindicatura   | 8:00 am- 4:00 pm<br>Asistencia para seguimiento de actividades del área de sindicatura | Asistencia foro temático para el análisis de la ley municipal para el estado de Guanajuato.                  | 8:00 am- 4:00 pm<br>Asistencia para seguimiento de actividades del área de sindicatura | 8:00 am- 4:00 pm<br>Asistencia para seguimiento de actividades del área de sindicatura |
| Lunes 16   | Martes 17  | Miércoles 18   | Jueves 19  | viernes 20   |
| 8:00 am- 4:00 pm<br>Asistencia para seguimiento de actividades del área de sindicatura   | 8:00 am- 4:00 pm<br>Asistencia para seguimiento de actividades del área de sindicatura | Asistencia foro temático para el análisis de la iniciativa de la ley municipal para el estado de Guanajuato. | 8:00 am- 4:00 pm<br>Asistencia para seguimiento de actividades del área de sindicatura | 8:00 am- 4:00 pm<br>Asistencia para seguimiento de actividades del área de sindicatura |
| Lunes 23   | Martes 24  | Miércoles 25   | Jueves 26  | viernes 27   |
| Asistencia a la PROFEPA en la ciudad de Guanajuato para remitir documentación y remitir oficio de rescisión al Tribunal de Conciliación y Arbitraje. | 8:00 am- 4:00 pm<br>Asistencia para seguimiento de actividades del área de sindicatura | Asistencia foro temático para el análisis de la iniciativa de la ley municipal para el estado de Guanajuato. | Remitir documentación al Tribunal de Justicia Administrativa del estado de Guanajuato  | 8:00 am- 4:00 pm<br>Asistencia para seguimiento de actividades del área de sindicatura |
| Lunes 30   | Martes 31  |  |  |  |
| Remite al Tribunal de Conciliación y Arbitraje escrito de promoción y oficio para dar cumplimiento a requerimiento                                   | Asistencia a la Asociación Ganadera Local  |  |  |  |

Cada uno de las comisiones se lleva a cabo en el vehículo particular del trabajador, esto en virtud de que el municipio no cuenta con suficientes vehículos para que se pueda disponer para ello.

# OCTUBRE 2023

## MARIA JUANITA IRIS ORTIZ SANCHEZ

|   |   |   |   |  |
|---|---|---|---|--|
| Lunes 2   | Martes 3  | Miércoles 4   | Jueves 5  | viernes 6  |
| 8:00 am- 4:00 pm<br>Asistencia para seguimiento de actividades de sindicatura Mpal. | 8:00 am- 4:00 pm<br>Asistencia para seguimiento de actividades de sindicatura Mpal. | Suspensión de labores.  | 8:00 am- 4:00 pm<br>Asistencia para seguimiento de actividades de sindicatura Mpu.  | 8:00 am- 4:00 pm<br>Asistencia para seguimiento de actividades de sindicatura Mpal.  |
| Lunes 9   | Martes 10   | Miércoles 11  | Jueves 12   | viernes 13   |
| 8:00 am- 4:00 pm<br>Asistencia para seguimiento de actividades de sindicatura Mpal. | 8:00 am- 4:00 pm<br>Asistencia para seguimiento de actividades de sindicatura Mpal. | 8:00 am- 4:00 pm<br>Asistencia para seguimiento de actividades de sindicatura Mpal.   | 8:00 am- 4:00 pm<br>Asistencia para seguimiento de actividades de sindicatura Mpal. | 08:00-15:00<br>Asistencia para seguimiento de actividades del área de sindicatura.<br>15:00-17:00 Sesión de H. Ayuntamiento número 59 (sesión ordinaria 41)                    |
| Lunes 16  | Martes 17   | Miércoles 18  | Jueves 19   | viernes 20   |
| 8:00 am- 4:00 pm<br>Asistencia para seguimiento de actividades de sindicatura Mpal. | 8:00 am- 4:00 pm<br>Asistencia para seguimiento de actividades de sindicatura Mpal. | Asistencia foro temático para el análisis de la iniciativa de la ley municipal para el estado de Guanajuato.                          | 8:00 am- 4:00 pm<br>Asistencia para seguimiento de actividades de sindicatura Mpal. | Remitir documentos para adensamiento dentro expedientes laborales en el Tribunal de Conciliación y Arbitraje y remitir oficio de requerimiento a la Comisión Estatal Del Agua. |
| Lunes 23  | Martes 24   | Miércoles 25  | Jueves 26   | viernes 27   |
| 8:00 am- 4:00 pm<br>Asistencia para seguimiento de actividades de sindicatura Mpal. | 8:00 am- 4:00 pm<br>Asistencia para seguimiento de actividades de sindicatura Mpal. | 8:00 am- 4:00 pm<br>Asistencia para seguimiento de actividades de sindicatura Mpal.<br>14:00 Reunión con el comité municipal de Salud | 8:00 am- 4:00 pm<br>Asistencia para seguimiento de actividades de sindicatura Mpal. | 8:00 am- 4:00 pm<br>Asistencia para seguimiento de actividades de sindicatura Mpal.  |
| Lunes 30  | Martes 31   |   |   |  |
| 8:00 am- 4:00 pm<br>Asistencia para seguimiento de actividades de sindicatura Mpal. | 08:00-16:00<br>Asistencia para seguimiento de actividades del                       |   |   |  |



|  |  |  |
|--|--|--|
| Área de<br>sindicatura.<br>17:00 Sesión de H.<br>Ayuntamiento<br>número 60 (sesión<br>extraordinario 1/) |  |  |
|--|--|--|

Cada uno de las comisiones se lleva a cabo en el vehículo particular del trabajador, esto en virtud de que el municipio no cuenta con suficientes vehículos para que se pueda disponer para ello.

## FUNDAMENTO LEGAL

- 1.- ELIMINADO el nombre completo, por ser un dato personal, de conformidad con el Artículo 77, Fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guanajuato, así como del Artículo 3, Fracción VII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.
- 2.- ELIMINADO el nombre completo, por ser un dato personal, de conformidad con el Artículo 77, Fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guanajuato, así como del Artículo 3, Fracción VII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.
- 3.- ELIMINADO el nombre completo, por ser un dato personal, de conformidad con el Artículo 77, Fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guanajuato, así como del Artículo 3, Fracción VII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.
- 4.- ELIMINADO el nombre completo, por ser un dato personal, de conformidad con el Artículo 77, Fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guanajuato, así como del Artículo 3, Fracción VII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Guanajuato.