

C. Abel Calixtro

Solicitante

Presente:

Por medio del presente, en atención a su solicitud de información, registrada con número de Folio **110199600005523**, relativa a:

Solicito el informe detallado de las actividades diarias, descritas enumeradas y agregar el plan de trabajo de la sindico municipal y su auxiliar, ya que hemos visto que son personas que no vienen a la presidencia o en su caso de la señorita , Deysi se la pasa todo el día en la oficina de secretaria de ayuntamiento o en su caso diga que función desempeña ahí Así mismo no vemos ninguna gestion por parte de la sindico por que sabemos que no existe un jurídico en presidencia, ellas no saben nada de los temas, y no realizan las bajas de carros correspondientes Y sabemos que falta mucha gente de liquidación así que solicito saber cuando se integra el nuevo jurídico. Para las liquidaciones pendientes. Se turne copia de presidente y secretario.

Datos complementarios: Sindicatura. H. Ayuntamiento. Presidente municipal. Tesorería.

En ejercicio de las atribuciones que me confiere el Artículo 47 de la LTAIPEG Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato y atendiendo a la modalidad señalada por Usted para recibir dicha información y, con fundamento en lo que establecen los Artículos 1, 21, 47, 48 Fracciones II, III, IV, V, VI y XIII de la citada Ley.

En los términos de su solicitud de información anexo al presente, Oficio de respuesta en el que encontrará información relacionada a lo peticionado, misma que fue proporcionada por el área de Sindicatura y Despacho de Presidencia.

Así mismo, se le informa que puede impugnar la presente respuesta ante el Instituto de Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato y/o Unidad de Transparencia, mediante el Recurso de Revisión previsto en el Artículo 141 de la LTAIPEG, dentro de los siguientes quince días hábiles a la notificación de la presente.

Sin otro particular, quedo de Usted.

Atentamente

Xichú, Gto., 31 de Marzo de 2023.



Lic. Adriana Zarazúa Arvizu

Encargada de la Unidad de Transparencia y Planeación





CLAVE ARCHIVISTICA: **45.0/21.0/496.0C**

NO. OFICIO: **016/2023**

NO. EXPEDIENTE: **016/2023**

ASUNTO: **SOLICITUD DE INFORMACIÓN 110199600005523**

**LIC. ADRIANA ZARAZÚA ARVIZU**  
**ENCARGADA DE DESPACHO DE LA**  
**UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y PLANEACIÓN MUNICIPAL**  
**PRESENTE:**

En seguimiento a su Oficio Número **126/2023**, con número de expediente **55/2022**, con asunto de solicitud de Información, por el **C. ABEL CALIXTRO**, con número de Folio **110199600005523**, de fecha 28 de marzo de 2023, quien solicita la información por medio del portal electrónico denominado "**Plataforma Nacional de Transparencia**"

Por este medio le informo que las funciones de la Síndico Municipal se encuentran descritas en la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Guanajuato. Así como las funciones del auxiliar administrativo se encuentran plasmadas en el Programa Operativo Anual y en el Manual Organizacional de este despacho, mismo que se encuentra disponible dentro de esta oficina.

Respecto al asesor jurídico le informo que este despacho si cuenta con un asesor jurídico de nombre: Lic. José Luis Zabala Rosiles.

Con el compromiso de trabajar conjuntamente para el desempeño de las actividades que haya lugar, agradezco la atención prestada y me despido de usted, reiterándole con este motivo las seguridades de mi atenta consideración.

**ATENTAMENTE**

Xichú, Gto., a 30 de marzo de 2023



**C. María Juanita Iris Ortiz Sánchez**  
**Síndico municipal 2021-2024**  
**Xichú, GTO.**

Palacio Municipal s/n, Zona Centro. CP. 37930. Xichú, Guanajuato.  
(419) 690 4023 Correo: [sindicaturaxichu0@gmail.com](mailto:sindicaturaxichu0@gmail.com)

*El que no vive para servir,  
no sirve para vivir !!*



Clave archivística: 45.0/1.0/16.1S

Oficio: 0460/2023

Expediente: 0460/2023

Asunto: Respuesta a Solicitud de Información.

LIC. ADRIANA ZARAZÚA ARVIZU  
ENCARGADA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y PLANEACIÓN.  
XICHÚ, GTO.

PRESENTE:

El que suscribe **C. Francisco Orozco Martínez, Presidente Municipal 2021 – 2024 del Municipio de Xichú, Gto.**, me permito dirigir de la manera más atenta y respetuosa, con la finalidad de dar respuesta a su Oficio No. 126/2023 con número de folio **110199600005523**; donde solicita la siguiente información mediante el portal electrónico denominado “Plataforma Nacional de Transparencia” le informo lo siguiente:

- Desconocemos de la información solicitada, no omito mencionar que la Presidencia Municipal cuenta con Asesor Jurídico por parte del Lic. José Luis Zabala Rosiles quien lleva todos los trámites y temas Jurídicos en el Despacho de Sindicatura.

Sin otro asunto en particular por el momento quedo de Usted como su más seguro servidor reiterando el mejor de los éxitos en todas sus actividades.

**ATENTAMENTE:**

Xichú, Gto., a 31 de marzo de 2023.



**C. FRANCISCO OROZCO MARTINEZ**  
**PRESIDENTE MUNICIPAL**  
**XICHÚ, GTO**

